

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 6 от 31.05.2016г

Утверждаю:
директор школы
В.А. Вострецова
Приказ № 34 от 01.06.2016г



**Положение
о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся
в МБОУ Марининская средняя общеобразовательная школа № 16**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Марининская средняя общеобразовательная школа № 16 (далее Школа), их перевод в следующий класс по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного контроля качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.3. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план Школы.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008, Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утв. приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 № 107, Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082, СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189, основной общеобразовательной программой Школы, Уставом Школы.

1.8. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся (Протокол № 3 от 17.04.2016г) Школы и утверждается директором Школы.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в: определении степени освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах; коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала; предупреждении и неуспеваемости учащихся.

2.2. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

2.2.1 Поурочный и потемный контроль:

определяется учителем Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий; указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.2.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям во 2-9-х классах

- в 10-11- х классах по всем предметам по полугодиям.

2.2.3. Формы текущего контроля успеваемости: упражнения, конспекты, составление таблиц, схем, диктанты, изложения, сочинения, самостоятельные работы, тесты, практические работы, лабораторные работы, рефераты, доклады, текущие контрольные работы (изучение темы, раздела, четвертная, полугодовая и т.д.), устный фронтальный и индивидуальный опрос, зачеты, семинары, сдача нормативов, презентации и т.д.

2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся:

2.3.1. В 1-х классах осуществляется:

без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию в соответствии с локальным нормативным актом школы.

2.3.2. Во 2- 11 –х классах осуществляется:

в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

безотметочно ("зачтено") по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

2.3.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося.

2.3.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал.

2.3.5. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.3.6. Проведение текущего контроля, с выставлением неудовлетворительных отметок, после длительного пропуска занятий учащимися по уважительной причине, не допускается.

2.3.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за Четверть и полугодие:

учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть или полугодие не выставляется.

Текущий контроль указанных учащихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией Школы в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом Школы и родителями (законными представителями) учащихся;

отметки учащимся за четверть или полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно не более чем за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной аттестации.

2.4. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля успеваемости учащихся имеют право:

выбора формы и методики проведения текущего контроля успеваемости учащегося;
выбора периодичности осуществления контроля успеваемости;
принимать участие в разработке критериев оценивания знаний учащихся;
выбора системы отметок для оценивания качества ответа учащихся.

2.5. Учащиеся при проведении текущего контроля успеваемости имеют право:

на планированное проведение письменных проверочных работ;
аргументированное объявление отметки за устный ответ до конца учебного занятия, за письменный ответ в течение пяти календарных дней;
проведение дополнительных, индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля успеваемости;
осуществление повторного контроля успеваемости при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
рассмотрение спорных вопросов при оценивании успеваемости в конфликтной комиссии, образованной в Школе.

2.6. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки за ответ учащегося.

2.7. Администрация Школы обязана контролировать соблюдение санитарно-гигиенических норм при проведении контрольных работ, методик и их проведения, соответствие подобранных контрольно-измерительных материалов обязательному минимуму федеральных государственных образовательных стандартов, составлять графики проведения контрольных работ.

3. Промежуточная аттестация учащихся.

3.1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины(модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана,

индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения классного журнала, дневников учащихся в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9 Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа создает условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение трех месяцев с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии

с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации учащихся, находящихся на семейном обучении

5.1. Промежуточная аттестация учащихся, находящихся на семейной форме обучения проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению родителей (законных представителей) Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Родители (законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления в Школу.

5.4. Учащийся, родитель (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его в Школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

5.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.